



Comune di Termoli

(Prov. Campobasso)

Settore IV- Lavori Pubblici

Via Sannitica, n.5- 86039 – Tel.: 0875.712223/ fax: 0875.712261



**Bandiera Blu
d'Europa 2008**

Prot. n.7058 del 27.02.2009

AVVISO PUBBLICO

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DELL'ELENCO DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI AD ASSUMERE INCARICHI DI PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA ED ALTRI SERVIZI DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A 100.000,00 EURO, RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE E LAVORI PUBBLICI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

VISTI:

- l'art. 91, del D.Lgs 163/2006 relativo all'affidamento fiduciario dei servizi inerenti l'architettura e l'ingegneria, anche integrata e gli altri servizi tecnici concernenti la redazione degli studi di fattibilità e del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo, nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione ed alla esecuzione dei lavori;
- l'art. 125 recante le norme sulle acquisizioni di servizi in economia, in particolare quelli relativi all'Allegato IIA, categoria 12 del Codice;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n. 214 del 2007, con la quale è stato indetto avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti esterni, con validità triennale, per l'eventuale affidamento degli incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza ed altri servizi, il cui importo stimato sia inferiore a 100.000,00 Euro, per interventi da realizzarsi sul patrimonio pubblico e sulla viabilità, ai sensi dell'art. 91 c. 2, art.57 c. 6 e art. 125 c. 11 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.;
- la Determinazione Dirigenziale del Settore LL.PP. n. 56 del 26.02.2009, con la quale si rende necessario procedere all'aggiornamento e formazione di detto elenco anche a seguito delle modifiche introdotte dal D.lgs. 152/2008 e dal D.Lgs. 81/2008,

RENDE NOTO

Il Comune di Termoli intende procedere all'aggiornamento e formazione di elenchi di soggetti di cui all'articolo 90 del Codice e s.m.i., e di soggetti di cui all'art. 34 del Codice per i servizi relativi all'Allegato IIA, categoria 12, appartenenti a qualsiasi paese dell'Unione Europea in possesso dei titoli professionali, riconosciuti nel paese di appartenenza, abilitanti allo svolgimento di servizi tecnici, ai quali poter conferire incarichi professionali di progettazione, direzione lavori, coordinamento per la sicurezza ed altri servizi, il cui importo stimato sia inferiore a 100.000,00 Euro, per interventi da realizzarsi sul patrimonio pubblico e sulla viabilità, ai sensi dell'art. 91 c. 2, art.57 c. 6 e art. 125 c. 11 del D. Lgs.163/2006 e s.m.i.

La presente procedura tende ad integrare ed aggiornare la banca dati formatasi a seguito della deliberazione di G.C. n. 214/2007.

1) Soggetti abilitati a partecipare

Con il presente avviso si intende acquisire curricula professionali, da parte dei soggetti, singoli o associati, di cui all'articolo 90 comma 1, lettere d), e), f), f bis), g), h) per i quali non sussistono le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo n° 163/2006, sulla cui base verificare l'esperienza e la capacità professionale dei medesimi, nel rispetto dei principi del diritto comunitario di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Nel caso di raggruppamento temporaneo è obbligatoria la presenza di un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo Professionale (articolo 51 comma 5 del D.P.R. n° 554/1999). Tale figura dovrà risultare a tutti gli effetti membro effettivo del raggruppamento, per cui non sono da considerarsi accettabili situazioni in base alle quali tale professionista, rivesta un ruolo di dipendente o collaboratore di uno studio o di un professionista facente parte del raggruppamento.

Nelle istanze presentate da raggruppamenti temporanei deve essere chiaramente individuato il soggetto capogruppo, unico referente dell'Ente in caso di affidamento.

2) Procedura di affidamento dei singoli incarichi

Gli incarichi saranno affidati previa valutazione dei curricula nel rispetto dei seguenti principi:

- Non discriminazione
- Parità di trattamento
- Proporzionalità e trasparenza
- Economicità ed efficienza
- Esperienza e specifica capacità professionale.

Non potranno essere conferiti incarichi a soggetti che:

- a.abbiano perduto i requisiti di iscrizione agli Albi Professionali;
- b.abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dall'Amministrazione Comunale;
- c.non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati dalla stessa Amministrazione, determinando la revoca dei finanziamenti dedicati o l'inutilizzo delle risorse finanziarie destinate secondo la specificità della programmazione comunale;
- d.abbiano pendenza di lite con l'Amministrazione Comunale per pregresse similari attività non regolarmente e/o diligentemente assolte;
- e.abbiano incarichi inevasi per i quali, ad avvenuta ultimazione delle opere, non hanno prodotto le contabilità dei lavori e le certificazioni di legge per il collaudo tecnico-amministrativo nei tempi e nei modi previsti dalla normativa sui contratti pubblici.

L'affidamento dell'incarico sarà preceduto, di norma, dalla determina gestionale di autorizzazione, che dovrà essere corredata dall'attestazione circa la sussistenza delle condizioni previste per poter procedere all'incarico esterno (carenza di personale tecnico o di competenze specifiche, ovvero difficoltà di rispettare i tempi di programmazione dei lavori o di svolgere le funzioni di istituto ovvero in caso di lavori di speciale complessità che richiedano l'apporto di una pluralità di competenze), anche per prestazioni accessorie e/o complementari all'attività di progettazione interna.

Trattandosi di affidamento su base fiduciaria l'ente non sarà in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti, che sono solo programmati, ma non definiti.

Con la formazione degli elenchi non sarà posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, di gara d'appalto o di trattativa privata, non saranno formate graduatorie o attribuiti punteggi o predisposte altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti.

L'acquisizione della candidatura non comporterà l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'ente, né l'attribuzione al candidato di alcun diritto in ordine all'eventuale conferimento dell'incarico.

Il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti ai sensi di legge sarà finalizzato unicamente alla formazione di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale; il trattamento medesimo dei dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le finalità sopra citate, con le modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

L'ente, in sede di predisposizione della convenzione di incarico e in relazione alla tipologia dell'intervento, nell'ambito dei valori minimi e massimi stabiliti dalla legge, si riserva di definire l'entità del massimale della polizza di cui all'art. 111 del d. lgs. 163/2006.

La scelta dei professionisti verrà effettuata di volta in volta con rotazione tra almeno 5 soggetti iscritti in elenco, se sussistono in tale numero aspiranti idonei, secondo il criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi caso per caso ad insindacabile giudizio della stazione appaltante. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad affidamento diretto di incarichi il cui importo stimato, calcolato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 163/06, risulti inferiore ad € 20.000,00, I.V.A. e contributi esclusi ai sensi dell'art. 128, comma 11 del D.Lgs. 163/06 così come precisato nella determinazione n. 4 del 29.03.07 dell'Autorità di Vigilanza di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

L'inclusione nell'elenco non costituisce diritto al conferimento degli incarichi medesimi.

L'elenco, inoltre, sarà suddiviso per categorie, per ciascuna delle quali saranno iscritti i soggetti che avranno fatto richiesta in relazione alla specifica professionalità dichiarata.

L'Ente provvederà all'esame della documentazione pervenuta ed al conseguente inserimento dei candidati ammessi nell'elenco.

Della conclusione della procedura e della formazione dell'elenco aggiornato sarà data comunicazione mediante la pubblicazione dell'elenco stesso all'Albo Pretorio del Comune di Termoli e sul sito Internet dell'Ente.

L'elenco avrà validità triennale con possibilità di aggiornamento semestrale; decorso tale termine, e salva in ogni caso l'osservanza della normativa ordinaria o di attuazione che nel frattempo dovesse essere emanata, si provvederà a ricostituire l'elenco.

Non è consentito ai liberi professionisti presentare domanda di iscrizione per la stessa categoria di specializzazione per la quale risulti già presentata domanda da parte di una società di professionisti o di una società di ingegneria delle quali il professionista in questione è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo, ovvero tali società risultino già qualificate.

Il professionista che avrà ricevuto incarichi dall'Ente per importo complessivamente sino a 100.000,00 Euro (oneri fiscali e previdenziali esclusi) non potrà ricevere un nuovo incarico nell'arco di 365 giorni dall'ultimo incarico ricevuto. Il professionista non potrà comunque ricevere più di due incarichi, ancorché di ammontare complessivo inferiore a 100.000,00 Euro, nell'arco di 365 gg dall'ultimo incarico ricevuto.

Al momento del conferimento dell'incarico, sarà necessario presentare la documentazione probatoria che verrà richiesta **(tra cui la dimostrazione di regolarità contributiva entro 15 giorni dalla richiesta, a pena di annullamento della procedura di conferimento).**

Al termine dell'espletamento dell'incarico, in analogia con quanto previsto per le imprese dal D.P.R. 34/00 art. 27 co. 4, il Responsabile del Procedimento redigerà una relazione dettagliata sull'espletamento dell'incarico da parte del professionista. **Nel caso in cui da tale relazione risultassero gravi inadempienze nell'espletamento dell'incarico assegnato al professionista, si procederà alla cancellazione del suo nominativo dall'elenco, con riserva di segnalazione all'Ordine/Albo professionale di appartenenza. Si procederà alla cancellazione del nominativo dall'elenco anche nel caso in cui il professionista rifiuti per due volte l'affidamento di un incarico. Il professionista non potrà essere reinserito in elenco per tutto l'arco temporale di validità del medesimo.**

3) Categoria delle opere

Le **categorie** sono le seguenti:

- a) **COORDINAMENTO E PIANI DI SICUREZZA DI CUI AL D.LGS 494 e s.m.i. (PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE);**
- b) **PROGETTAZIONE INTEGRALE (architettonica, strutturale, impiantistica) DI INTERVENTI DI NUOVE COSTRUZIONI O AMPLIAMENTI;**
- c) **PROGETTAZIONE INTEGRALE (architettonica, strutturale, impiantistica) DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO O MANUTENZIONE STRAORDINARIA;**
- d) **PROGETTAZIONE IMPIANTI DI CONDIZIONAMENTO, TERMICI, IDRICI, DISTRIBUZIONE ED UTILIZZO GAS;**
- e) **PROGETTAZIONE IMPIANTI ELETTRICI, ELETTRONICI ED AFFINI;**
- f) **CALCOLI STATICI DI STRUTTURE IN CEMENTO ARMATO E METALLICHE;**
- g) **AGGIORNAMENTI CATASTALI;**
- h) **PROGETTAZIONE IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO;**
- i) **RELAZIONI ED INDAGINI GEOLOGICHE E GEOTECNICHE;**
- j) **VERIFICHE E VALUTAZIONI ACUSTICHE (OBBLIGO D'ISCRIZIONE AGLI ELENCHI REGIONALI AI SENSI**

DELLA LEGGE N.447/95);

- k) PROGETTAZIONI DI BONIFICA AMBIENTALE;
- l) PROGETTAZIONE E CERTIFICAZIONI AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI;
- m) ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RdP FINALIZZATA ALLA VERIFICA E VALIDAZIONE DEI PROGETTI;
- n) PROGETTAZIONI OPERE E LAVORI STRADALI;
- o) PROGETTAZIONI INTERVENTI DI MANUTENZIONE, RECUPERO, RESTAURO SU BENI VINCOLATI;
- p) ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE;
- q) PROGETTAZIONE ARREDO URBANO E VERDE PUBBLICO;

Oltre alla seguente categoria:

- r) DIREZIONE LAVORI;
- s) COLLAUDI.

4) Requisiti minimi di idoneità:

Il Responsabile del Procedimento, qualora lo ritenesse opportuno, in relazione alla natura ed ai contenuti dell'incarico da affidare (per offrire maggiori opportunità ai giovani professionisti), **per incarichi fino a 10.000,00 Euro**, potrà procedere all'affidamento sulla base della sola iscrizione all'albo di appartenenza da almeno due anni e da non più di sette anni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

In generale:

Per incarichi fino a 100.000,00 Euro è richiesto un fatturato per prestazione di servizi di cui alle sopraelencate categorie negli ultimi cinque anni (2004/2008) almeno pari a complessivi Euro 100.000,00 o, in alternativa, l'espletamento negli ultimi cinque anni (2004/2008) di almeno n. 9 incarichi di cui alle categorie prescelte, nonché l'iscrizione da almeno quattro anni nell'albo professionale di appartenenza del responsabile dell'incarico/capogruppo.

In particolare:

Per gli incarichi di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (indipendentemente dal fatturato e dagli incarichi di cui ai punti precedenti):

- essere in possesso dei requisiti di legge e dei titoli elencati dall'art.98 del D.Lgs. 81/2008;
- aver eseguito almeno due incarichi di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 494 e s.m.i. nell'ultimo quinquennio (2004/2008).

Per gli incarichi relativi all'attività di supporto al RdP finalizzata alla verifica e validazione dei progetti (art.112 del D.Lgs. 163/06 e artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 554/99) (indipendentemente dal fatturato e dagli incarichi di cui ai punti precedenti):

- accreditamento come Organismo di Ispezione di "tipo A" secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020 (ex UNI CEI EN 45004).

Requisiti per affidamenti di incarichi di collaudo, professionisti in possesso di Laurea in Ingegneria, Architettura e, limitatamente a un solo componente della commissione, laurea in geologia, scienze agrarie e forestali, abilitati all'esercizio della professione, in possesso di requisiti specifici richiesti per l'intervento da collaudare iscritti all'Albo professionale da almeno :

- a)10 anni per il collaudo di lavori di importo pari o superiore ad € 5.000.000,00, ovvero per lavori comprendenti strutture;
- b)da almeno cinque anni per importi inferiori ad € 5.000.000,00.

Il Professionista che è stato incaricato di un collaudo in corso d'opera non potrà essere incaricato di un nuovo collaudo se non saranno trascorsi almeno sei mesi dalla chiusura delle operazioni del precedente collaudo. Per i collaudatori non in corso d'opera tale divieto è stabilito in un anno.

5) Modalità di presentazione delle istanze:

Il plico di trasmissione dovrà pervenire, in plico chiuso, debitamente sigillato, direttamente o a mezzo posta, all'Ufficio del Comune di Termoli – Via Sannitica, n.5- 86039 – TERMOLI (CB) e riportare, oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: **“DOMANDA DI AGGIORNAMENTO E INSERIMENTO NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A 100.000,00 EURO, RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE E LAVORI PUBBLICI”**. Detto plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12.00 del 31.03.2009**, termine perentorio a pena di esclusione.

E' ammessa l'iscrizione per un massimo di cinque categorie, oltre all'eventuale richiesta di inserimento nell'apposito elenco per il conferimento di incarichi di direzione lavori e collaudo. I soggetti che faranno pervenire domande con più di

cinque indicazioni, saranno automaticamente inseriti in elenco per le prime cinque categorie segnalate.
Il plico di trasmissione dovrà contenere:

1. **richiesta di iscrizione** (redatta secondo i modelli forniti) che dovrà indicare le categorie per le quali il professionista desidera presentare la propria candidatura e **una dichiarazione**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante, in carta semplice e corredata da copia fotostatica non autenticata del documento d'identità, **attestante**:
 - a) che i dati e le informazioni forniti rispondono in tutto al vero;
 - b) che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale;
 - c) di non aver commesso errori od omissioni di progettazioni in progetti redatti su incarico di una pubblica amministrazione e di non essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori od omissioni con sentenza passata in giudicato;
 - d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui al D.Lgs. 163/06 art.38 e s.m.i.;
 - e) che non hanno perduto i requisiti di iscrizione agli Albi Professionali;
 - f) che non hanno, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dall'Amministrazione Comunale;
 - g) che risultano essere stati assolti con puntualità e diligenza eventuali precedenti incarichi loro affidati dalla stessa Amministrazione, e che non sussistono per incarichi precedentemente avuti ipotesi di revoca dei finanziamenti dedicati o di inutilizzo delle risorse finanziarie destinate secondo la specificità della programmazione comunale;
 - h) che non hanno pendenza di lite con l'Amministrazione Comunale per pregresse similari attività non regolarmente e/o diligentemente assolte;
 - i) che non hanno per conto dell'amministrazione comunale incarichi inevasi per i quali, ad avvenuta ultimazione delle opere, non hanno prodotto le contabilità dei lavori e le certificazioni di legge per il collaudo tecnico-amministrativo nei tempi e nei modi previsti dalla normativa sui contratti pubblici;
 - j) di non avere contenziosi pendenti o definitivi relativi a colpa professionale specifica o situazioni di corresponsabilità in fatti inerenti la prevenzione antinfortunistica;
 - k) di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa alle condizioni di cui sopra nonché ai dati ed informazioni inseriti nella presente richiesta;
 - l) di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni di partecipazione previste dall'avviso per l'iscrizione e per il conferimento degli incarichi ivi previsti;
 - m) di impegnarsi a presentare la documentazione richiesta dall'Ufficio competente, in caso di conferimento dell'incarico;
 - n) di essere in possesso o non essere in possesso della certificazione di qualità;
 - o) di autorizzare il Comune di Termoli al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/03 testo vigente;

–dichiarazione concernente i requisiti minimi d'idoneità (la relativa documentazione probatoria sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico);

–dotazioni hardware, software, metodologie e strumentazioni per rilievi.

2. **elenco degli incarichi espletati nell'ultimo quinquennio (2004/2008)** riassunti nella "scheda di riepilogo" a compilazione obbligatoria, specificando in ordine cronologico:

- Anno;
- Committente;
- Tipologia dell'immobile (edificio di civile abitazione, industriale, direzionale, ecc.);
- Natura dell'intervento (nuova edificazione, ampliamento, adeguamento normativo, ristrutturazione, ecc.);
- Importo dei lavori;
- Tipo di prestazione (progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione);
- Tipo di progettazione (architettonica, strutturale, impiantistica, VVF, ecc.);

- Livello di progettazione (studi di fattibilità, progettazione preliminare, definitiva, esecutiva).

Si precisa che gli incarichi sopra indicati, dovranno essere ultimati negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso pubblico all'Albo Pretorio Comunale, pertanto per le prestazioni di:

- a) **progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione** dovranno essere indicati e verranno presi in considerazione solo gli incarichi resi per conto di Enti Pubblici, per i quali sia già intervenuta l'approvazione del progetto;

Nel caso di servizi resi per conto di privati, verranno presi in considerazione, solo gli incarichi per i quali sussista un titolo abilitativo dei lavori (permesso di costruire, DIA) e/o comunicazione al Comune dell'inizio lavori;

- b) **direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e collaudo (tecnico amministrativo e/o strutturale)** dovranno essere indicati e verranno presi in considerazione gli incarichi svolti anche parzialmente per i quali è già intervenuta la liquidazione da parte del committente (Amministrazione Pubblica e/o privato) della prestazione svolta;

3. **curriculum professionale**, debitamente datato e sottoscritto per esteso, costituito da massimo tre cartelle, redatto secondo le seguenti indicazioni:

- indicazione del diploma/laurea conseguito e indicazione della data;
- dichiarazione di iscrizione all'ordine o collegio professionale e indicazione della data;
- profilo del professionista, dello Studio e/o Società;
- nel caso di società: indicazione degli estremi dell'atto costitutivo e dei legali rappresentanti, il codice fiscale, il numero di partita IVA della società, composizione ed organizzazione della Società incluso il personale impiegato;
- competenze e specializzazioni dei professionisti (es. coordinatore della sicurezza per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori ai sensi del D.lgs. 494 e s.m.i. testo vigente e titoli elencati dall'art.98 del D.Lgs. 81/2008, Direzione Lavori, Progettazione Architettonica – Strutturale – Impiantistica, pratiche VVF).

Nel caso di Studi Associati, Raggruppamenti Temporanei e Società di Professionisti o di Ingegneria, curriculum vitae costituito da massimo tre cartelle dei singoli professionisti/singole società. Nel caso di raggruppamenti è obbligatoria la partecipazione di un professionista con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo Professionale (articolo 51 comma 5 del D.P.R. n° 554/1999).

Nelle schede relative agli studi associati dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti associati; le società di ingegneria dovranno indicare i nominativi dei professionisti che siano soci, dipendenti o collaboratori per prestazioni coordinate e continuative e/o a progetto ed il nominativo del direttore tecnico.

E' fatto divieto al professionista che partecipa alla presente procedura come Studio associato o come dipendente, socio o collaboratore di una società di ingegneria, di partecipare anche come singolo ovvero in più di uno studio associato o di una società di ingegneria. La partecipazione in associazione temporanea deve essere dichiarata all'atto di presentazione della domanda di ammissione, non potendo essere attuata in momenti successivi.

Lo studio associato prescelto dovrà indicare il/i professionista/i che effettivamente espletterà l'incarico.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli specifici incarichi ulteriore documentazione, comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché il possesso degli ulteriori requisiti e l'inesistenza delle situazioni di incompatibilità previsti dalla legge e dai regolamenti in vigore.

I curricula acquisiti nelle forme e nei termini prescritti dal presente avviso saranno esaminati dall'Ente, che valuterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.

I curricula acquisiti fuori termine non saranno presi in considerazione ai fini della presente procedura, ma potranno essere presi in considerazione nell'ambito dell'attività di aggiornamento periodico dell'elenco nei termini anzi specificati.

Il presente avviso non vincola né impegna il Comune di Termoli a procedere agli affidamenti.

L'obbligazione nei confronti degli istanti sorgerà esclusivamente con la stipula di apposito disciplinare d'incarico che stabilirà modalità, corrispettivo, termini e condizioni d'incarico.

6) Onorari

Verranno utilizzate le tariffe professionali, ove motivamente ritenute adeguate, quale criterio di riferimento, per la valutazione dell'importo dell'onorario a base di offerta.

7) Pubblicità

Il presente avviso, con i relativi allegati, sarà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Termoli e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo www.comune.termoli.cb.it, e dello stesso sarà data comunicazione agli Ordini/Albi professionali Architetti, Ingegneri, Geometri, Periti della Provincia di Campobasso ed Isernia nonché dei Geologi della Regione Molise.

8) Informazioni

Le informazioni di natura tecnica e di natura amministrativa sono di competenza del Dirigente del Settore LL.PP. – Arch. Rosalba VILENO - tel. n. 0875/712223 (ufficio segreteria) - fax n. 0875/712261.

Copia del presente avviso e dei relativi allegati, compreso la **scheda di riepilogo** a compilazione obbligatoria, saranno a disposizione per il periodo di pubblicazione presso la segreteria del settore LL.PP., sita in Via Sannitica n.5, il lunedì e il mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 oppure sul sito internet dell'Ente.

9) Responsabile del procedimento. Arch. Rosalba VILENO.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. N. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Termoli, lì 27.02.2009

Allegati:

- *schede di partecipazione (A1-A2-A3-A4)*
- *scheda riepilogativa (B)*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP.
(F.to Arch. Rosalba VILENO)

AVVERTENZE ED ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Avvertenze generali

Il presente avviso è pubblicato ai fini della formazione di un elenco di soggetti per l'affidamento di incarichi professionali.

Si pone in evidenza che non saranno prese in considerazione domande di partecipazione nelle quali non siano state sottoscritte le dichiarazioni previste, **non siano corredate dal curriculum o con un curriculum incompleto.**

Nel caso in cui questa Amministrazione, in sede di verifica di quanto dichiarato dal soggetto partecipante nella scheda di partecipazione, riscontrasse informazioni non veritiere od il soggetto non fosse in grado di presentare la documentazione completa relativa a quanto sinteticamente dichiarato nella scheda o che, in ogni modo, non fornisca la documentazione richiesta **si procederà alla cancellazione dall'elenco**, con riserva di segnalare agli ordini professionali il nominativo dei professionisti che hanno prodotto dichiarazioni mendaci.

Nel presente avviso con la dicitura "raggruppamento temporaneo" si intendono sia i raggruppamenti temporanei di singoli professionisti che quelli di società di professionisti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla medesima procedura per l'affidamento di un appalto di servizi di cui all'art. 50 del D.P.R. 554/99 in più di un'associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un'associazione temporanea. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa procedura, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti della quale il professionista è amministratore socio, dipendente, o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla partecipazione sia come singolo soggetto sia dell/i raggruppamento/i o società.

La **scheda di partecipazione** dovrà avere le seguenti caratteristiche:

a) essere compilata con la massima chiarezza (stampatello);

b) essere unica sia nel caso in cui il soggetto partecipante sia un professionista singolo, che uno studio associato, che un raggruppamento temporaneo od una società.